

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach ul. Jagiellońska 66, 25-734 Kielce
poszukuje do pracy w **Dziale Finansowo-Księgowym**, osoby na stanowisko:

Starszej księgowej/Starszego księgowego

WYMAGANIA:

- wykształcenie wyższe kierunkowe (finanse, rachunkowość, ekonomia),
- minimum 5-letnie doświadczenie w księgowości na stanowisku księgowej/księgowego,
- znajomość przepisów ustawy o rachunkowości (Dz. U. 121 /94 z póź.zm.),
- dobra znajomość obsługi komputera, w tym pakietu MS Office,
- umiejętność sporządzania deklaracji podatkowych JPK, CIT,
- znajomość systemu ERP ENOVA będzie dodatkowym atutem.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

- przestrzeganie przepisów ustawy o rachunkowości (Dz. U. 121 /94 z póź.zm.),
- prowadzenie kont: środków trwałych, niskowartościowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, środki trwale w budowie, umorzenie wartości środków trwałych w budowie, przychody przyszłych okresów w zakresie otrzymanego dofinansowania/dotacji na środki trwałe,
- naliczenie amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
- rozliczanie inwentaryzacji zdawczo – odbiorczych oraz okresowych w/w kont,
- sporządzanie sprawozdań dotyczących prowadzonych kont,
- kontrola formalno-rachunkowa dokumentów księgowych,
- dekretacja i księgowanie dokumentów finansowo-księgowych,
- kontrola i uzgadnianie kont księgowych,
- udział w zamknięciach miesiąca i zamknięciach rocznych.

OFERUJEMY:

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- wynagrodzenie miesięczne brutto (zasadnicze **6500,00 zł – 7500,00 zł**, w zależności od doświadczenia + dodatek za wysługę lat od 5 % do 20 % wynagrodzenia zasadniczego, uzależniony od posiadanego stażu pracy),
- gratyfikację jubileuszową po 20, 25, 30, 35, 40 latach ogólnego stażu pracy.

Proponowany termin rozpoczęcia pracy: sierpień 2026 r. (do uzgodnienia).

Zainteresowane osoby prosimy o składanie ofert najpóźniej do **15 czerwca 2026 r.:**

- na adres mailowy: sekretariat@rckik-kielce.com.pl z podaniem w temacie „Praca w księgowości”
- drogą pocztową na adres: Sekretariat Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach, ul. Jagiellońska 66, 25-734 Kielce,
- bądź osobiście do Sekretariatu (II piętro) w godzinach 8-14.

Więcej informacji pod numerem telefonu: 41-33 59 402.

Preferujemy kontakt drogą mailową.

Przed złożeniem oferty prosimy o zapoznanie się z klauzulą informacyjną osoby ubiegającej się o zatrudnienie znajdującą się pod ogłoszeniem.

W przypadku wysyłania oferty mailowo zgodę na przetwarzanie danych osobowych zwykłych i szczególnych kategorii, a także oświadczenie do rekrutacji przyszłych należy zeskanować i przesłać wraz z dokumentami aplikacyjnymi (jeśli osoba ubiegająca się o zatrudnienie takich zgód udziela).

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. poz. 928), w związku z prowadzoną rekrutacją na w/w stanowisko Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach (dalej „RCKiK”) informuje Pana/Panią, że **od 17 września 2024 r. w RCKiK**

obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych (dalej „Procedura”). Może Pan/Pani dokonać zgłoszenia ewentualnego naruszenia prawa z obszaru wskazanego w §2 Procedury, w sposób opisany w §5 Procedury, o którym dowiedział/a się Pan/Pani w związku z procesem rekrutacji na aplikowane przez Pana/Panią stanowisko. Procedura dostępna jest w formacie pdf na naszej stronie internetowej pod adresem: <https://www.rckik-kielce.com.pl/do-pobrania/26-informacje/28-procedury>

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

DYREKTOR
Regionalnego Centrum Krwiotawstwa
i Krwiolozgich w Kielcach
Krzysztof Sławiński
mgr Krzysztof Sławiński